

ลำดับที่ 22 งานบริหารฝ่ายวิชาการ ฝ่าย วิชาการ

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 40 เป้าหมายข้อที่ 11

ตอบสนองมาตรฐาน สมศ. (รอบ 3) : กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน ตัวบ่งชี้ที่ 8.2 ประเด็นการพิจารณา/เกณฑ์ที่ 4

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา (สอศ.+สมศ.) มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ประเด็นการพิจารณา/เกณฑ์ที่ 3.4.1

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษามูลนิธิฯ (FSG.): มาตรฐานที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 6.1, 6.2, 6.3 เกณฑ์ที่ 6.3.1 – 6.3.4

ตอบสนองแผนยุทธศาสตร์มูลนิธิฯ : เป้าหมายหลักที่ 4 เป้าหมายรองที่ 4.1 - 4.6

ตอบสนองอัตลักษณ์การศึกษามูลนิธิฯ : ตัวบ่งชี้ที่ - เกณฑ์ที่ -

รายการ	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
วัตถุประสงค์	1. ชั้นวางแผน	
1. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านวิชาการให้มีประสิทธิภาพ	1.1 แต่งตั้งกรรมการบริหารวิชาการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการ วางแผนการดำเนินงาน	ต้นภาคเรียนที่ 1
2. เพื่อกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของหน่วยงานในฝ่ายวิชาการ ให้ดำเนินงานตามแผนพัฒนาโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	ซึ่งเจอบทบาท และภาระหน้าที่ 1.3 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ต้นภาคเรียนที่ 1
3. เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในฝ่ายวิชาการเป็นรายบุคคล	2.1 บริหารจัดการด้านวิชาการของโรงเรียน 2.2 กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกหน่วยงานในฝ่ายวิชาการ	เดือนละ 1 ครั้ง
4. เพื่อกำกับ ติดตามการจัดทำสารสนเทศระดับหน่วยงานในฝ่ายวิชาการ	2.3 ดำเนินงานตามแผนงานฝ่ายวิชาการ 2.3.1 จัดหาวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน 2.3.2 จัดงานอัสสัมชัญวิชาการ 2.3.2 จัดพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา	
เป้าหมายเชิงปริมาณ		
หน่วยงานในฝ่ายวิชาการจำนวน 8 หน่วยงาน	2.3.2 จัดพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา	
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	2.4 พัฒนาฐานข้อมูลสารสนเทศฝ่ายวิชาการอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน	
1. ทุกหน่วยงานในฝ่ายวิชาการ มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ		
2. วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานในฝ่ายวิชาการมีคุณภาพ และเพียงพอต่อการใช้งาน	3. ชั้นตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล 3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในฝ่ายวิชาการให้ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA	
ตัวชี้วัดความสำเร็จ		
1. ร้อยละ 85 ของแผนงาน โครงการ กิจกรรมในฝ่ายวิชาการ มีการดำเนินงานตามแผน	3.2 ตรวจสอบ ติดตามการจัดทำสารสนเทศของทุกหน่วยงานในฝ่ายวิชาการ	
2. ร้อยละ 80 ของแผนงาน โครงการ กิจกรรมในฝ่ายวิชาการ มีการดำเนินงานบรรลุตามที่เป้าหมายกำหนด	3.3 ประเมินผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในฝ่ายวิชาการ	

รายการ	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
3. หน่วยงานในฝ่ายวิชาการ ร้อยละ 80	4. ขั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา	
ปฏิบัติงานตามวงจรคุณภาพ PDCA	4.1 รายงานผลการดำเนินงาน	หลังการดำเนินงานทุกครั้ง
4. หน่วยงานในฝ่ายวิชาการ ร้อยละ 80 มี	4.2 สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวมระดับฝ่าย	ปลายภาคเรียน
สารสนเทศครอบคลุมทุกองค์ประกอบที่โรงเรียน	4.3 นำผลการประเมินมาวางแผนปรับปรุงและ	ปลายปีการศึกษา
กำหนด	พัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป	
เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล		
1.แบบสรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม		
2. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำ		
ภาคเรียนระดับฝ่าย		

แบบแสดงประมาณการค่าใช้จ่าย

งาน บริหารฝ่าย

แผนงานฝ่ายวิชาการ

ลำดับที่	รายการ	ข้อกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ/คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
1	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ของใช้สำนักงาน							
	- Print Cartridge	HP Laser Jet 85A	2,200	-	2 ชุด	4,400	-	
	- External Hard disk	HITACHI 1TB USB 3.0	2,200	-	1 ตัว	2,200	-	
	- กระดาษถ่ายเอกสาร	Double A 80 แกรม ขนาด A 4	115	-	80 ห่อ	9,500	-	
	- กระดาษ A4 กละสี	ขนาด A 4 110 แกรม	85	-	10ห่อ	850	-	
		ขนาด F 4 110 แกรม	110	-	5 ห่อ	550	-	
	- กระดาษชาร์ต	เทาขาว 250 แกรม/แผ่น	12	-	30 แผ่น	360	-	
		เทาขาว 450 แกรม/แผ่น	15	-	20 แผ่น	300	-	
	- กระดาษสีโปสเตอร์	1 หน้าบาง/แผ่น	8	-	30	240	-	
		2 หน้า/แผ่น	10	-	20	200	-	
		1 หน้าแข็ง/แผ่น	15	-	20	300	-	
	- กระดาษคำตอบ	100 ข้อ	30	-	10 ห่อ	300	-	
		60 ข้อ	20	-	30 ห่อ	600	-	
	- กระดาษ ต.2 ก		75	-	5 ห่อ	375	-	
	- ไบมัดคัทเตอร์	ตราม้า L 18 มม.	50	-	1 ห่อ	100	-	
	- ลวดเคียบกระดาษ	GEM-CLIP No.1 ตราม้า	12	-	5 กล่อง	60	-	
	- คลิปดำ	ขนาด 2 นิ้ว	10	-	30 ตัว	300	-	
		ขนาด 1 ¼ นิ้ว	8	-	50 ตัว	400	-	
		ขนาด ¾ นิ้ว	5	-	50 ตัว	250	-	
	- ปีนึงกา	กาวแท่งใหญ่	160	-	2 อัน	320	-	
	- กาวแท่ง	สำหรับป็นึงกาแท่งใหญ่	10	-	10 แท่ง	100	-	
	- โฟมกาวสองหน้า	3 M ขาว 1 เมตร	50	-	4 ม้วน	200	-	
	- กาวสองหน้าบาง	½*20 หลา	25	-	4 ม้วน	100	-	
	- เทปใส	ขนาด ½ *36 หลา 3M-500	20	-	4 ม้วน	80	-	
		ขนาด 1*33 3M-500	30	-	5 ม้วน	150	-	
	- เทป OPP	ยี่ห้อ 3M ขนาดกว้าง 2 นิ้ว	35	-	2 ม้วน	70	-	
	- ปากกา	ชนิดลูกกลิ้งกละสี ตราม้า	6	-	60 ค้าม	360	-	

ลำดับที่	รายการ	ข้อกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ/คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
	- กระดาษขาว	ตราใบโพธิ์ แแกน 3x2 นิ้ว	40	-	4 ม้วน	160	-	
		ตราใบโพธิ์ แแกน 3x1/2 นิ้ว	30	-	4 ม้วน	120	-	
		ตราใบโพธิ์ แแกน 3x1 นิ้ว	20	-	10 ม้วน	200	-	
	- เทปผ้า	ตราใบโพธิ์ แแกน 2 นิ้ว	65	-	15ม้วน	975	-	
		ตราใบโพธิ์ แแกน 1.5 นิ้ว	50	-	10 ม้วน	500	-	
	- แปรงลบกระดาน	ด้ามไม้	20	-	20 อัน	400	-	
	- กาวลาเท็กซ์	TOA ชนิดขวด 32 ออนซ์	60	-	2 ขวด	120	-	
		TOA ชนิดขวด 8 ออนซ์	30	-	5 ขวด	150	-	
	- ยางลบ	STEADTLER 526-35	220	-	1 กล่อง	220	-	
	- ลวดเย็บกระดาษ	แม่เหล็กNo.10-1M	10	-	5 กล่อง	50	-	
		แม่เหล็กNo.3-1M	15	-	6 กล่อง	90	-	
	- แฟ้มสันกว้าง	ตราช้าง ขนาด 3 นิ้ว	90	-	10 แฟ้ม	900	-	
	- ตะแกรงใส่เอกสาร	1 ชั้น	120	-	5 อัน	600	-	
	- ดินสอ	ชนิด 2 B	10	-	20 แท่ง	200	-	
	- น้ำยาลบคำผิด	ตราช้าง	20	-	10 ขวด	200	-	
	- อาหารว่าง	กาแฟ/ชา/ไอวัลติน/ขนมปัง	500	-	2 ทอม	1,000	-	
	- ซองจดหมาย	ตราโรงเรียน	2	-	350ซอง	700	-	
	- อักษรแสดมปี		3	-	350 ดวง	1,050	-	
รวม						30,000	-	
2	พิธีมอบประกาศนียบัตร							
	- ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่		3,000	-	1 ชุด	3,000	-	
	- ค่าของที่ระลึกท่านประธาน		1,000	-	1 ชั้น	1,000	-	
	- ค่าพานบายสีและพราหมณ์		1,400	-	1 ชุด	1,400	-	
	- ค่าอาหารครู-นักเรียน		9,600	-	1 มื้อ	9,600	-	
รวม						15,000	-	
3	วันอัสสัมชัญวิชาการ							
	- ค่าวัสดุ-อุปกรณ์จัดสถานที่		1,000	-	5 แผ่นก	5,000	-	
	- รางวัลแข่งขันทักษะวิชาชีพ		1,000	-	5 แผ่นก	5,000	-	
	- ของที่ระลึกประธาน		1,000	-	1 ชั้น	1,000	-	

ลำดับที่	รายการ	ข้อกำหนดมาตรฐาน/ คุณลักษณะเฉพาะ/คุณภาพ	ราคาต่อหน่วย		จำนวน หน่วย	จำนวนเงิน		หมายเหตุ
			บาท	สต.		บาท	สต.	
	- ค่าตอบแทนตำรวจชุมชน		500	-	1 วัน	500	-	
	- ค่าตอบแทนพยาบาล		500	-	1 วัน	500	-	
	- ป้ายประชาสัมพันธ์		1,500	-	1 ป้าย	1,500	-	
	- ค่าอาหารว่าง		250	-	2 ชุด	500	-	
	- ค่าวัสดุสนับสนุนการต่างๆ		1000	-	1 ชุด	1,000	-	
	- ค่าน้ำดื่ม-น้ำแข็ง		1,500	-	2 ชุด	3,000	-	
	- ค่าอาหาร ข้าวกล่อง		30	-	500 กล่อง	15,000	-	
	- ค่ายานพาหนะ		1,000	-	3 คัน	3,000	-	
รวม						36,000		
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย		(หนึ่งแสนสี่หมื่นหกพันหกร้อยบาทถ้วน)				81,000	-	

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน 81,000 บาท

งบนักเรียน.....-.....บาท

งบจัดหา.....-.....บาท

รวม 81,000 บาท