

ลำดับที่ 07 งาน บริหารฝ่าย

ฝ่าย บริหารทั่วไป

ตอบสนองแผนพัฒนาโรงเรียน: พันธกิจข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์ข้อที่ 15 เป้าหมายข้อที่ 9

ตอบสนองมาตรฐาน สมศ. (รอบ 3) : เกณฑ์ที่ 17

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษา (สอศ.+สมศ.): มาตรฐานที่ 3 ตัวบ่งชี้ 3.8 ประเด็นการพิจารณา/เกณฑ์ที่

ตอบสนองมาตรฐานการศึกษามูลนิธิ ฯ (FSG.): มาตรฐานที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 14 เกณฑ์ที่

ตอบสนองแผนยุทธศาสตร์มูลนิธิ ฯ : เป้าหมายหลักที่ 1,2 เป้าหมายรองที่ 1.9 , 2.3

ตอบสนองอัตลักษณ์การศึกษามูลนิธิ ฯ : ตัวบ่งชี้ที่ 2 เกณฑ์ที่ 3.3

รายการ	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี)
วัตถุประสงค์	1. ขั้ววางแผน	
1. เพื่อบริหารจัดการด้านฝ่ายบริหารทั่วไปให้มี	1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารฝ่าย	ต้นภาคเรียนที่ 1
ประสิทธิภาพ	1.2 ประชุมคณะกรรมการ วางแผนการดำเนินงาน	ต้นภาคเรียนที่ 1
2. เพื่อให้มีการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของ	ชี้แจงบทบาท และภาระหน้าที่	
บุคลากรในฝ่าย ให้เป็นไปตามแผนพัฒนา	1.3 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	เดือนละ 1 ครั้ง
โรงเรียน		
3. เพื่อให้มีการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของ	2. ขั้วดำเนินการ	
บุคลากรในฝ่าย ให้เป็นไปตามวงจร	2.1 จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
คุณภาพ PDCA	2.2 ซ้อมยา เวชภัณฑ์	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
4. เพื่อให้มีการกำกับ ติดตามการจัดทำ		
สารสนเทศระดับหน่วยงานในฝ่าย	3. ขั้วตรวจสอบ/ติดตาม/ประเมินผล	
5. เพื่อให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ	3.1 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานของบุคลากร	ตลอดปีการศึกษา
บุคลากรในฝ่ายเป็นรายบุคคล	ทุกหน่วยงานในฝ่ายเทียบกับแผนพัฒนาโรงเรียน และแผนปฏิบัติการประจำปี	
เป้าหมายเชิงปริมาณ	3.2 ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานของบุคลากร	ตลอดปีการศึกษา
บุคลากรในฝ่ายบริหารทั่วไป	ทุกหน่วยงานในฝ่ายให้ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ	
จำนวน 4 หน่วยงาน	PDCA	
	3.3 ตรวจสอบ ติดตามการจัดทำสารสนเทศของทุก	ตลอดปีการศึกษา
	หน่วยงานในฝ่าย	
เป้าหมายเชิงคุณภาพ		
- ทุกหน่วยงานในฝ่ายมีวัสดุ อุปกรณ์	3.4 ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในฝ่าย	ปลายภาคเรียน

ของใช้สำนักงานที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	ทุกหน่วยงาน	
-บุคลากรมีเวชภัณฑ์ในการรักษาเบื้องต้น	4. ชั้นสรุป/รายงาน/ปรับปรุง/พัฒนา	
	4.1 สรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม	ปลายภาคเรียน
เป้าหมายเชิงคุณภาพ	4.2 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	ปลายภาคเรียน
1. ฝ่ายบริหารทั่วไปมีบริหารจัดการอย่างที่มีประสิทธิภาพ	4.3 นำผลการประเมินมาวางแผนปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป	ต้นภาคเรียนถัดไป
2. การปฏิบัติงานของบุคลากรในฝ่าย		
เป็นไปตามแผนพัฒนาโรงเรียน		
3. การปฏิบัติงานของบุคลากรในฝ่าย		
เป็นไปตามวงจรคุณภาพ PDCA		
4. การจัดทำสารสนเทศระดับหน่วยงานในฝ่าย		
เป็นไปตามที่โรงเรียนกำหนด		
5. บุคลากรในฝ่ายปฏิบัติงานได้ตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน		
ตัวชี้วัดความสำเร็จ		
1. แผนงาน โครงการ กิจกรรมในฝ่าย ร้อยละ 95 บรรลุตามเป้าหมายกำหนด		
2. บุคลากรในฝ่าย ร้อยละ 95 ปฏิบัติงานได้ตามแผนพัฒนาโรงเรียนกำหนด		
3. บุคลากรในฝ่าย ร้อยละ 95 ปฏิบัติงานตามวงจรคุณภาพ PDCA		
4. หน่วยงานใน ร้อยละ 95 มีสารสนเทศครอบคลุมทุกองค์ประกอบที่โรงเรียนกำหนด		
5. บุคลากรในฝ่าย ร้อยละ 100 ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานที่โรงเรียนกำหนด		
เครื่องมือการติดตาม/ประเมินผล		
1.แบบสรุปแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม		

2. แบบรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ของแต่ละหน่วยงาน		
3. แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ		
4. สารสนเทศฝ่าย		
5. สรุปผลการดำเนินงานฝ่ายบริหารทั่วไป		

	- ปากกา	ชนิดลูกกลิ้งคลลสี ตรายี่	6	-	60	360	-	
	- กาวลาเทกซ์	ชนิดขวด 32 ออนซ์ ตรายี่	60	-	2	120	-	
	- ยางลบ	STEADTLER 526-35	184	-	1 กล่อง	185	-	
	- กระดาษถ่ายเอกสาร	Double A ธรรมดา ขนาด A 4	475	-	6	2,850	-	
	- กระดาษ Photo Print	I.J. IJPL-G260 260g A4	270	-	10	2,700	-	
		กระดาษสี A 4 110 แกรม	70	-	6	420	-	
	- เพิ่มสันกว้าง	ตราช้าง ขนาด 3 นิ้ว	75	-	10	750	-	
		ตราช้าง ขนาด 2 นิ้ว	65	-	10	650	-	
	- กรรไกร	ขนาด 8.5 นิ้ว BR SA-6608	45	-	2 อัน	90	-	
	- ดินสอ	ชนิด 2 B	96	-	20	480	-	
	- แผ่น CD-R	700 MB	300	-	1	300	-	
	- กาวน้ำ	32 G STEDTLER	10	-	10	100	-	
	- น้ำยาลบคำผิด	ตราช้าง ชนิดหลอด	15	-	10	150	-	
	- ดลิบหมึก		2,094	-	1	2,094	-	
รวม						17,420		
2.	งานยาเวชภัณฑ์							
	- ยาลดไข้	SARA	20		20	400	-	
		ทิฟฟี่	120		4	480	-	
		ดิลคอลเจด	130		4	520	-	
		ไอยาฟิน	120		4	480	-	
	- ยาแก้แพ้	-	1		200	200	-	
	- ยาล้างตา	อ็อฟตี้ล	60		20	1,200	-	
		ยาหยอดตา	25		4	100	-	
	- ยาแก้ปวดท้อง	ยาธาตุน้ำแดง	150		2	300	-	
		ยาธาตุน้ำขาว	150		2	300	-	
		แอนตาซิล	220		2	440	-	
		น้ำเกลือล้างแผล	60		4	240	-	
	- ยาทำแผล	ยาแดง	20		10	200	-	

	ลำลี	50		2	100	-	
	สกอตเทป	100		2	200	-	
	พลาสติกอร์ยาติดแผล	100		2	200	-	
	ยาเหลือง	100		2	200	-	
	ทิงเจอร์	150		2	300	-	
	ผ้าก๊อศ	30		4	120	-	
	เทปใส	20		5	100	-	
	ชีม่า	30		12	360	-	
	แอลกอฮอล์	150		2	300	-	
- ยาแก้ท้องร่วง	ค็อกคีสลา	50		2	100	-	
- ยาหม่อง	ตราฉัตรทอง+แอมโมเนีย	40		4	380	-	
- ยาแก้ น้ำกัดเท้า	-	30		12	360	-	
รวม					7,580	-	
รวมประมาณการค่าใช้จ่าย (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)					25,000	-	

สรุปประเภทงบประมาณ

งบโรงเรียน 25,000 บาท งบนักเรียน.....บาท งบจัดหา.....บาท

รวม 25,000 บาท